

平成18年度 南富良野町人事行政の 運営等の状況を公表します

条例に基づき、平成18年度の人事行政運営の概要の状況について公表します。

地方公務員の給与は、国家公務員などの給与に準じて定められていますが、本町職員の給与は、行財政改革の一環として、基本給など独自に削減を行っています。

人事行政とは、職員の任免、給与、勤務条件など町職員に適用される基準などの全般をいいます。

なお、詳しい給与・定員管理等については、町ホームページでもご覧になることができます。

① 職員の任免および職員数に関する状況

(1) 新規採用状況

| 区分 | 人数 |
|------|----|
| 18年度 | 0 |
| 17年度 | 0 |
| 増減 | 0 |

(2) 事由別退職状況

| 区分 | 定年退職 | 勤奨退職 | 普通退職 | 死亡退職 | 合計 |
|------|------|------|------|------|----|
| 18年度 | 3 | 3 | 3 | 0 | 9 |
| 17年度 | 1 | 1 | 2 | 1 | 5 |
| 増減 | 2 | 2 | 1 | 1 | 4 |

(3) 部門別職員数の状況（各年度4月1日現在）

| 区分 | 職員数 | | 対前年度増減数 | 主な増減理由 |
|------------|------|------|---------|----------|
| | 17年度 | 18年度 | | |
| 一般行政部門 | 69 | 74 | 5 | 消防派遣1名含む |
| 特別行政部門(教育) | 22 | 21 | 1 | |
| 公営企業等会計部門 | 30 | 31 | 1 | |
| 合計 | 121 | 126 | 5 | 退職者不補充 |
| 条例上の定数 | 172 | 172 | | |

② 職員の給与の状況

(1) 人件費の状況（各年度普通会計決算）

| 区分 | 住民基本台帳人口 | 歳出額 A | 実質収支 | 人件費 B | 人件費率 B/A |
|------|----------|--------------|-----------|-------------|----------|
| 18年度 | 2,930人 | 37億3,981万2千円 | 1,171万5千円 | 7億6,299万7千円 | 20.4% |
| 17年度 | 2,984人 | 36億7,450万8千円 | 668万2千円 | 7億4,845万9千円 | 20.4% |

住民基本台帳人口は各年度末現在のものであります。

(2) 職員給与費の状況（各年度普通会計予算）

| 区分 | 職員数 A | 給与費 | | | | 1人当たり給与費 B/A |
|------|-------|-------------|-----------|-------------|-------------|--------------|
| | | 給料 | 職員手当 | 期末勤勉手当 | 計 B | |
| 18年度 | 84人 | 3億2,375万2千円 | 5,212万2千円 | 1億1,828万7千円 | 4億9,416万1千円 | 588万3千円 |
| 17年度 | 88人 | 3億3,258万5千円 | 5,509万1千円 | 1億2,144万9千円 | 5億 912万5千円 | 578万6千円 |

1. 職員手当には退職手当を含みません。2. 給与費は当初予算に計上された一般職に係る額です。

(3) 職員の平均年齢および平均給与月額等の状況

| 区分 | 平均年齢 | 平均給料月額 | 平均給与月額 |
|------|-------|----------|----------|
| 18年度 | 41.8歳 | 326,731円 | 371,974円 |
| 17年度 | 42.0歳 | 323,954円 | 362,682円 |

平均給与月額とは、給料月額と毎月支払われる扶養手当、住居手当、時間外手当などの諸手当の額を合計したものです。

(4) 職員の初任給の状況（平成18年4月1日現在）

| 区分 | 南富良野町 | 北海道 | 国 | |
|---------|-------|----------|----------|----------|
| 一般行政職 | 大学卒 | 165,500円 | 153,180円 | 170,200円 |
| | 高校卒 | 134,600円 | 124,560円 | 138,400円 |
| 技能労務職 | 高校卒 | 130,300円 | 124,560円 | 135,600円 |
| 高等学校教育職 | 大学卒 | 190,500円 | 171,450円 | 190,500円 |
| | 高校卒 | | 132,300円 | |
| 看護・保健職 | 大学卒 | 165,500円 | | 186,700円 |

(5) 職員の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況

| 区分 | 学歴 | 経験年数別平均給料月額 | | |
|---------|-----|-------------|----------|----------|
| | | 経験年数10年 | 経験年数15年 | 経験年数20年 |
| 一般行政職 | 高校卒 | 212,575円 | 269,150円 | 307,380円 |
| | 大学卒 | | | |
| 技能労務職 | 高校卒 | 247,700円 | 284,700円 | 299,300円 |
| 高等学校教育職 | 大学卒 | 320,446円 | 364,908円 | 391,980円 |

(6) 一般行政職の級別職員数の状況（平成18年4月1日現在）

| 区分 | 標準的な職務内容 | 職員数 | 構成比 |
|----|--|-----|-------|
| 1級 | 定型的な業務を行う職務 | 0人 | 0.0% |
| 2級 | 相当高度の知識又は経験を必要とする業務を行う職務 | 1人 | 1.4% |
| 3級 | 特に高度の知識又は経験を必要とする業務を行う職務 | 10人 | 14.3% |
| 4級 | 係長の職務、主査の職務、主任の職務 | 23人 | 32.9% |
| 5級 | 次長の職務 困難な業務を処理する係長の職務 困難な業務を処理する主査の職務 困難な業務を処理する主任の職務 | 6人 | 8.6% |
| 6級 | 課長補佐の職務、主幹の職務 特に困難な業務を処理する次長の職務 特に困難な業務を処理する係長の職務 特に困難な業務を処理する主査の職務 | 15人 | 21.4% |
| 7級 | 課長の職務、参事の職務 困難な業務を処理する課長補佐の職務 困難な業務を処理する主幹の職務 | 11人 | 15.7% |
| 8級 | 特に困難な業務を処理する課長の職務 特に困難な業務を処理する参事の職務 | 4人 | 5.7% |

(7) 昇給期間短縮の状況

| 17年度 | | | 18年度 | | |
|-------|--------------------------------|--------|-------|--------------------------------|--------|
| 職員数 A | 普通昇給期間(12月から24月)を短縮して昇給した職員数 B | 比率 B/A | 職員数 A | 普通昇給期間(12月から24月)を短縮して昇給した職員数 B | 比率 B/A |
| 125人 | 7人 | 5.6% | 120人 | 3人 | 2.5% |

(8) 職員の手当の状況

| 区分 | 南富良野町 | 国 |
|--------------|--|--|
| 期末手当 勤勉手当 | (平成18年度支給割合) 期末手当 勤勉手当 6月期 1.40月分 0.6月分 12月期 1.60月分 0.6月分 計 3.00月分 1.2月分 加算措置なし | (平成18年度支給割合) 期末手当 勤勉手当 6月期 1.40月分 0.725月分 12月期 1.60月分 0.725月分 計 3.00月分 1.45月分 職制上の段階、職務の級等による加算措置あり |
| | (支給率) 自己都合 勤続20年 23.50月分 勤続25年 33.50月分 勤続35年 47.50月分 最高限度額 59.28月分 勤奨・定年 勤続20年 30.55月分 勤続25年 41.34月分 勤続35年 59.28月分 最高限度額 59.28月分 その他の加算措置 ・定年前早期退職特例措置(2%~20%加算) ・早期勤奨退職時特別昇給(2号俸~10号俸加算) | (支給率) 自己都合 勤続20年 23.50月分 勤続25年 33.50月分 勤続35年 47.50月分 最高限度額 59.28月分 勤奨・定年 勤続20年 30.55月分 勤続25年 41.34月分 勤続35年 59.28月分 最高限度額 59.28月分 その他の加算措置 ・定年前早期退職特例措置(2%~20%加算) |
| 退職手当 | | |

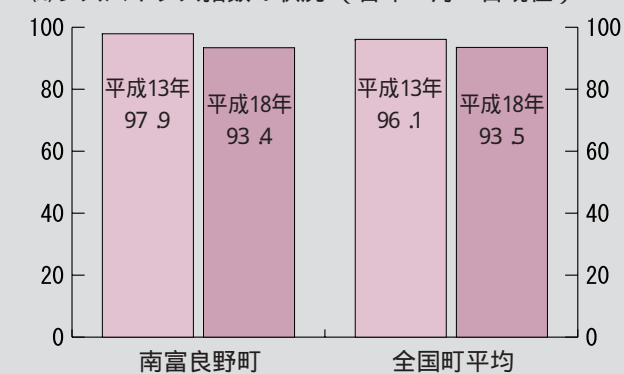
| 区分 | 内容および支給単価 | 国の制度との異同 | 国の制度と異なる内容 |
|-------|--|----------|-------------|
| 扶養手当 | 配偶者 13,500円 配偶者以外の扶養親族 ・2人目まで1人につき 6,000円 ・3人目以降1人につき 5,000円 満16歳から満22歳の年度末までの間に ある子1人につき5,000円加算 | 異 | 配偶者の支給額 |
| 住居手当 | 住宅所有者 7,000円 借家・借間 月額12,000円を超える家賃を支払っている職員(限度額27,000円) | 異 | 住宅所有者の支給額 |
| 通勤手当 | 交通機関利用者運賃等相当額(限度額55,000円) 自動車等使用者通勤距離に応じて (2km以上 2,000円~24,500円) | 同 | |
| 管理職手当 | 課長職 給料月額の10% 課長補佐、主幹職 給料月額の8% 参事職 給料月額の5% 副参事職 給料月額の4% | 異 | 参事、副参事職の支給率 |
| 寒冷地手当 | 基準日に在職する職員に対して一括支給 ・扶養親族3人以上の世帯主 115,100円 ・扶養親族2人までの世帯主 101,500円 ・扶養親族のない世帯主 63,600円 ・その他 40,700円 | 異 | 基準日支給方法支給額 |

| 区分 | 支給実績 | 18年度 | |
|----------------------|---|------------------|--------------------------|
| 時間外 勤務手当 | 17年度 職員1人当たり 平均支給年額 | 16,234千円 | |
| | 18年度 職員1人当たり 平均支給年額 | 196千円 | |
| 特殊勤務 手当 (18年度) | 支給実績 | 3,020千円 | |
| | 支給職員1人当たり 平均支給年額 | 168千円 | |
| 特殊勤務 手当 (18年度) | 職員全体に占める 手当支給職員の割合 | 15.3% | |
| | 手当の種類(手当数) | 3 | |
| | 主な支給 対象職員 | 主な支給 対象業務 | 左記職員に 対する支給単価 |
| | 特別養護 老人ホーム ・生活相談員 ・介護士 ・看護師 | 生活相談 介護 看護 | 給料月額の2% " 10% " 6% |
| | 保健師 | 保健指導 | 月額6,000円 |
| | 火葬作業従事職員 | 火葬作業 | 死体1体 千円 |

(9) 特別職の報酬等の状況（平成18年4月1日現在）

| 区分 | 給料月額 | 期末手当 |
|-----|----------|--------|
| 町長 | 620,000円 | 4.20月分 |
| 助役 | 580,000円 | |
| 教育長 | 530,000円 | |
| 区分 | 報酬月額 | 期末手当 |
| 議長 | 240,000円 | 4.20月分 |
| 副議長 | 191,000円 | |
| 議員 | 161,000円 | |

(10) ラスパイレス指数の状況（各年4月1日現在）



ラスパイレス指数とは、国家公務員の給与水準を100とした場合の地方公務員の給与水準を示す指数です。

◆ 4ページへ続く